

# WebOPAC パスワードの変更方法

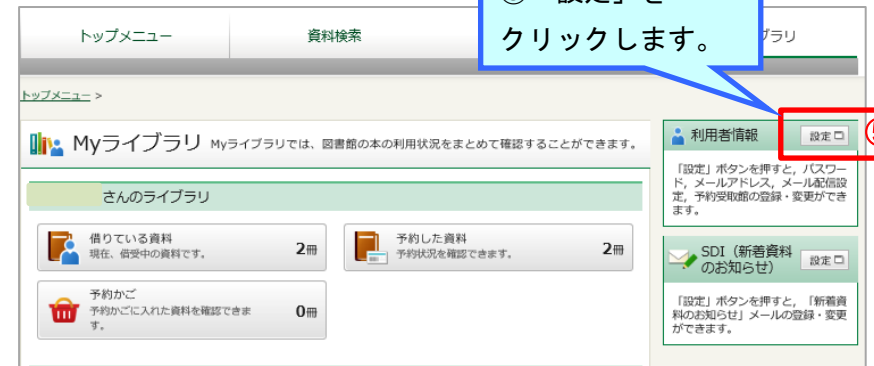


①「Myライブラリ」にログインします。  
「ログインはこちらから」をクリックします。

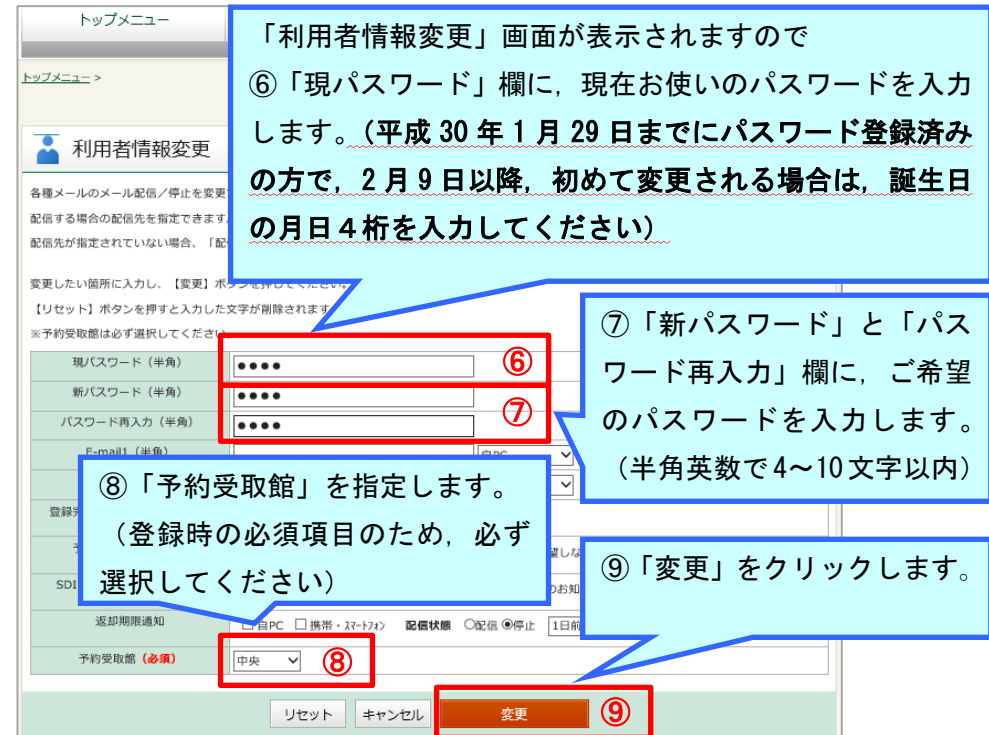


④「ログイン」をクリックします。

「認証」画面が表示されますので  
②「カードの番号」欄に図書館カードの番号を入力します。  
③「パスワード」欄に現在お使いのパスワードを入力します。  
(平成30年1月29日までにパスワード登録済みの方で、  
2月9日以降、初めて変更される場合は、誕生日の月日4桁  
を入力してください)



⑤「設定」をクリックします。

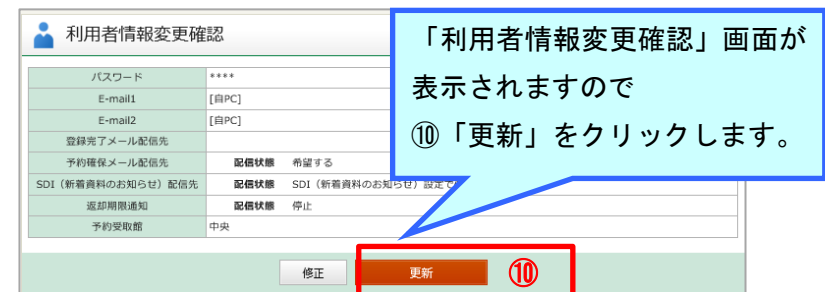


「利用者情報変更」画面が表示されますので  
⑥「現パスワード」欄に、現在お使いのパスワードを入力  
します。(平成30年1月29日までにパスワード登録済み  
の方で、2月9日以降、初めて変更される場合は、誕生日  
の月日4桁を入力してください)

⑦「新パスワード」と「パス  
ワード再入力」欄に、ご希望  
のパスワードを入力します。  
(半角英数で4~10文字以内)

⑧「予約受取館」を指定します。  
(登録時の必須項目のため、必ず  
選択してください)

⑨「変更」をクリックします。



「利用者情報変更確認」画面が  
表示されますので  
⑩「更新」をクリックします。